

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга  
Управление образования Ленинского района

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 195

620149 г. Екатеринбург ул. Громова, 144а, тел. 240-72-72, 240-93-00,  
e-mail: mdoul195@eduekb.ru, www.195detsad.ru

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МАДОУ – детский сад № 195

Протокол № 1 от

28.08.2020

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий

МАДОУ – детский сад № 195

Страшкова А.С.

Приказ № 100 от 01.09.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ  
ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 195

г. Екатеринбург, 2020 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 195 (далее МАДОУ) разработано на основе:
  - ст. 41 Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 N 273-03,
  - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования,
  - Устава МАДОУ детский сад № 195;
  - Приказа Минздрава России от 21.12.2012 № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»,
  - Приказа Минздрава России от 05.11.2013 N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»,
  - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и порядок проведения контроля за состоянием здоровья воспитанников, посещающих МАДОУ.
- 1.3. Система контроля за состоянием здоровья воспитанников МАДОУ (далее контроль) представляет собой систему мероприятий по наблюдению, анализу, оценке и прогнозу состояния здоровья воспитанников.
- 1.4. Контроль проводится с целью получения информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений по укреплению здоровья воспитанников МАДОУ.

## **2. Задачи контроля**

- 2.1. Прогнозирование состояние здоровья.
- 2.2. Установление факторов, оказывающих негативное воздействие на здоровье воспитанников.
- 2.3. Определение неотложных и долгосрочных мероприятий по коррекции, предупреждению и устранению негативных воздействий на здоровье воспитанников.
- 2.4. Подготовка решений по реализации мер, направленных на укрепление здоровья воспитанников.

## **3. Процедура контроля**

- 3.1. Наблюдение за состоянием здоровья воспитанников.
- 3.2. Сбор статистической информации по состоянию здоровья воспитанников.
- 3.3. Обработка, систематизация и хранение данных наблюдения.

#### **4. Критерии и показатели, раскрывающие динамику состояния здоровья воспитанников**

- 4.1. Критерием эффективности лечебно - оздоровительной работы в МАДОУ служит улучшение состояния здоровья воспитанников. Оценку состояния здоровья воспитанников проводят медицинские работники на основе текущих наблюдений и по итогам профилактических осмотров.
- 4.2. Оценку физического развития детей проводят 2 раза в год по данным антропометрических показателей (длина и масса тела) и для детей дошкольного возраста дополняют результатами тестирования физической подготовленности.
- 4.3. Состояние здоровья воспитанников оценивается комплексно с учетом уровня, достигнутого физического и нервно-психического развития, острой заболеваемости за год, предшествующей осмотру, наличие или отсутствие в момент обследования хронических заболеваний и частоты их обострения, уровня функционального состояния основных систем организма.

#### **5. Показатели оценки общего состояния здоровья**

- 5.1. Показателями оценки общего состояния здоровья являются:
  - Общая заболеваемость (уровень, структура).
  - Острая заболеваемость (уровень, структура).
  - Заболеваемость воспитанников в случаях, в днях на одного ребенка.
  - Процент часто болеющих детей (ЧБД).
  - Процент воспитанников с хроническими заболеваниями.
  - Процент воспитанников, функционально незрелых к обучению в школе.
  - Перераспределение воспитанников по группам физического развития.
  - Распределение воспитанников по группам здоровья.
  - Процент воспитанников, нуждающихся в оздоровительных мероприятиях.
  -

#### **6. Реализация необходимых мероприятий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников**

№ п/п	Содержание деятельности персонала	Ответственный	Сроки исполнения
1	2	3	4
1.	Оказание первичной медицинской помощи обучающимся (воспитанникам) в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья	Мед.сестра, воспитатели групп	В течение всего периода работы МАДОУ
2.	Ежедневный утренний прием воспитанников в детский сад, беседы о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников)	Воспитатели	Утренние часы
3.	Организация контроля за своевременным заполнением журнала утреннего приема обучающихся (воспитанников)	Медсестра, зам. зав.	В течение всего периода работы МАДОУ
4.	Проведение санитарно - просветительской работы о мерах профилактики ОРВИ среди родителей (законных представителей) воспитанников	Медсестра, воспитатели групп	В период несл. эпид, ситуации

5.	Организация питания воспитанников	Повар, медсестра, воспитатели, бракеражная комиссия	По режиму питания группы
6.	Ежедневная обработка и обеззараживание воздуха помещений МАДОУ облучателем-рециркулятором воздуха ультрафиолетовым бактерицидным.	Медсестра, воспитатели, младшие воспитатели	По утвержденному графику
7.	Организация сквозного проветривания помещений МАДОУ в отсутствии воспитанников	воспитатели, младшие воспитатели	По утвержденному графику
8.	Определение максимального объема образовательной нагрузки, продолжительности непрерывной образовательной деятельности	Зам. зав., воспитатели групп	Постоянно, в течение учебного года
9.	Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, соблюдение режима дня	Зам. зав., воспитатели групп	Постоянно, в течение учебного года
10.	Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся (воспитанников), для занятия ими физической культурой и спортом	Медсестра, инструктор по ФК, воспитатели групп	Постоянно, в течение учебного года
11.	Прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации	Специалисты МАУ «ДГКБ № 11», врач, медсестра	По графику МАУ «ДГКБ № 11», медсестра
12.	Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий	Медсестра, воспитатели, младшие воспитатели групп	Постоянно
13.	Мониторинг сформированности знаний основ здорового образа жизни воспитанников	Зам. зав., воспитатели групп	2 раза в год
14.	Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по вопросам здорового и безопасного образа жизни	Зам. Зав., воспитатели групп	В течение всего учебного года
15.	Осуществление контроля за подбором и расстановкой мебели в групповых помещениях (ростовая маркировка), соответствующей росту воспитанника	Зам. зав., воспитатели групп	2 раза в год
16.	Осуществление контроля за позой воспитанников во время образовательной деятельности; -проведение физкультминуток в перерывах между занятиями; -создания благоприятного двигательного режима для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия.	Зам. зав., воспитатели групп, инструктор по ФК	Ежедневно

С Положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО	должность	дата	подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				

43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
60.				
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				
76.				
77.				
78.				
79.				
80.				
81.				
82.				
83.				
84.				
85.				
86.				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575857

Владелец Страшкова Анна Сергеевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022