

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга  
Управление образования Ленинского района  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 195  
620149 г. Екатеринбург ул. Громова, 144а, тел. 240-72-72, 240-93-00,  
e-mail: mdou195@eduekb.ru, www.195detsad.ru

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МАДОУ – детский сад № 195  
Протокол № 1 от 28.08.2020



ПРЕДЛАЖАЮ:  
заведующий  
детский сад № 195  
Страшкова А.С.  
Приказ № 100 от 01.09.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ,  
ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА  
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении –  
детский сад № 195**

г. Екатеринбург, 2020 год

## 1. Основные положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией (далее - Компенсация) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 195 (далее - МАДОУ), рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее - заявление) и принятием решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 "Об образовании в Свердловской области" (с изменениями), с Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 934-ПП, от 20.12.2018 № 888-ПП, от 18.09.2019 № 591-ПП, с изменениями внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2019 № 319- ПП.
3. Компенсация родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих МАДОУ, в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.
4. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет руководителю МАДОУ оригиналы следующих документов:
  - заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (Приложение 1);
  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
  - свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье), при определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет;
  - справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (по месту пребывания). Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации устанавливается Министерством социальной политики Свердловской области.

В соответствии с соглашением с центром государственных и муниципальных услуг МКУ ЦМУ – городской многофункциональный центр (далее по тексту – МФЦ) от 31.01.2020 № 42/УСП-50 в редакции соглашения от 15.05.2020 № 1, заявления о предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе о выдаче справок для оформления Компенсации за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, подаются в любой филиал МФЦ в городе Екатеринбурге.

С адресами и графиками работы филиалов МФЦ можно ознакомиться на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [mfc66.ru](http://mfc66.ru).

5. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2-4 части пункта 4 настоящего порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников документов, указанных в подпунктах 2, 3 и 4 пункта 4 настоящего порядка, специалист образовательной организации снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.
6. После предоставления соответствующего пакета документов заведующему МАДОУ, Компенсация будет выплачиваться с месяца подачи заявления о назначении Компенсации.
7. Основанием для отказа о назначении Компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.
8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ, родителям (законным представителям), выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области» от среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования:
  - на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
  - на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
  - на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
  - на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.
9. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливаются Правительством Свердловской области. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой Компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.

10. Размер Компенсации определяется с учетом фактической посещаемости ребенком МАДОУ.
11. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.
12. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении Компенсации и документов, указанных в пункте 4 Порядка.
13. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет руководителю МАДОУ справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.
14. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:
  - непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
  - подаче родителем (законным представителем) заявления об отказе (прекращении) выплаты компенсации.
  - утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
  - прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения МАДОУ.
15. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.
16. Родители (законные представители) обязаны информировать МАДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

Заведующему  
Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения -  
детский сад № 195 Страшковой А.С.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.(при наличии) родителя (законного представителя))

Проживающего: город Екатеринбург

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

(полный адрес)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

(полный адрес)

путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

- 1) копия свидетельств о рождении ребенка (всех детей до 18 лет)
- 2) копия паспорта родителя
- 3) банковские реквизиты
- 4) СНИЛСы родителя (законного представителя) и ребенка
- 5) Справка о среднедушевом доходе семьи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес места жительства (места пребывания);
- данные паспорта (Серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа) или иного документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС;
- информация о выплаченных суммах компенсаций;
- номер счета по вкладу (счета банковской карты);
- сведения о среднедушевом доходе семьи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)